

# CURSO – Todo lo que debes saber para gestionar eficazmente a tu equipo

## Zaragoza - Sainz de Varanda

Formación Bonificable

FUNDAE

APOYO CAI  
A DESEMPLEADOS

<b>Lugar:</b>	Fundación CAI Avda. Alcalde Sainz de Varanda nº 1-3. 50009 Zaragoza 976 355 000
<b>Duración:</b>	<b>del 5 de octubre al 11 de diciembre de 2023 (*)</b>
<b>Horario:</b>	de 9.30 a 14 y de 15.30 a 19 h. (32 horas lectivas)
<b>Importe:</b>	725 €
<b>Importe desempleados:</b>	218 €
<b>Plazo de inscripción: (Hasta las 15 h.)</b>	2/10/2023

(\*) Sesiones

El curso puede realizarse de forma completa o elegir cada módulo por separado:

- Módulo 1. Liderazgo transformador para generar una nueva cultura común (5 de octubre)
- Módulo 2: Los tres ases de la comunicación: escuchar, empatizar y comunicación asertiva (19 de octubre)
- Módulo 3. Engagement para la retención del talento (29 de noviembre)
- Módulo 4: Gestión del cambio en los equipos (11 de diciembre)

### Presentación

En todas las empresas hay un conocimiento técnico del producto y del servicio que se ofrece a la Sociedad, que es la base del éxito de la Empresa, y que, con frecuencia, es un requisito previo para el ascenso y la promoción profesional en la misma. No obstante, en el momento en el que la persona promociona y tiene que dirigir personas y equipos observa que, además del conocimiento técnico, precisa un conocimiento específico sobre Comunicación Interpersonal, Liderazgo y Gestión de Equipos que le permita dirigir personas de manera eficaz.

Estos conocimientos se convierten en herramientas clave e indispensables para acometer sus nuevos retos de responsabilidad como líderes.

El Programa del curso, tiene como objetivo acompañar a las personas ofreciéndoles habilidades y herramientas necesarias para gestionar eficazmente a los equipos. En definitiva, todo lo que un jefe debe saber, y nunca nos enseñaron.

### Objetivos

- Aprender, practicar y llegar a dominar todas las técnicas y habilidades de gestión de personas necesarias para el éxito como jefe
- Desarrollar las competencias necesarias para conseguir un liderazgo efectivo, motivador y productivo, reforzando la confianza y la inteligencia emocional entre los miembros de un equipo
- Formar a los participantes en habilidades para gestionar más efectivamente a sus equipos y mejorar los resultados
- Asegurar la circulación del talento y de la creatividad, elementos clave del Liderazgo Transformacional
- Implantar un modelo de cultura organizativa basado en la auto responsabilidad, confianza y búsqueda de soluciones
- Identificar el estilo de Comunicación personal y cómo optimizarlo

- Desarrollar las Habilidades de comunicación a través de la escucha Activa, la empatía y la asertividad
- Generar y mantener un clima positivo de motivación y orientación a resultados a través del correcto funcionamiento del equipo y la satisfacción de sus miembros
- Comprometerse, mediante un Plan de Acción, a poner en marcha los cambios al “día siguiente”

## Dirigido a

Todas la personas que tienen que dirigir equipos de trabajo y quieren aprender a desarrollar estrategias para gestionar personas de forma exitosa.

## Metodología

La forma de aprendizaje no es acumular conocimiento sino practicar lo aprendido. Todas las explicaciones teóricas van acompañadas de distintas dinámicas, ejercicios grupales y casos prácticos con los que poder asentar mejor todo lo aprendido. Una vez finalizado el curso dispondrán de un “toolkit” con los contenidos básicos y un cuaderno de ejercicios con el que profundizar y seguir avanzando de forma individual. Todos los participantes llevarán a cabo un plan de acción con el que poder desarrollar sus objetivos y metas y poder hacer un seguimiento de los mismos.

## Profesorado

Dña. **Paz Gómez Ferrer**. Licenciada en Psicología por la Universidad Pontificia Comillas (ICAI- ICADE). Coach Ejecutivo y acreditada como ACC por la International Coach Federation (ICF) y formada en la Escuela Europea de Coaching. Master Experto en Psicodrama. Realizó un PMD (Program for Management Development) en Esade. Es Psicóloga y Coach en distintas entidades como Tedx@Cibeles, programa La Voz, Fundación Transforma España. Profesora de diversos Cursos y Masters en la Universidad de Comillas, en la Escuela Organización Industrial, en Esade y en el Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid. Cuenta con más de 15 años de experiencia formando y entrenando en habilidades directivas, auto-liderazgo, técnicas de comunicación, asertividad y marca personal, tanto en organizaciones como en startups.

## Programa

### Módulo 1. Los tres ases de la comunicación: escuchar, empatizar y comunicación asertiva (5 de octubre)

#### Autoconocimiento

- Mi actitud personal como punto de partida ¿De dónde vengo, dónde estoy y dónde quiero llegar?
- Autoconocimiento. DAFO personal: Fotografía de mi liderazgo actual
- Narrativa personal ¿Qué me digo a mí mismo?
- La ventana de Johari y ejercicio de Identidad pública ¿Cómo me perciben los demás?

#### Inteligencia emocional

- Autoconciencia: Quién soy. Cómo soy
- Qué es la Inteligencia Emocional
- La práctica de la IE como jefe

#### Escuchar

- Saber escuchar. Obstáculos a la escucha
- ¿Cómo escuchar en remoto? Escuchar en entornos híbridos
- Dinámica: El impacto de la escucha

#### Preguntar

- Estrategias de uso de las preguntas poderosas
- Modelo de desarrollo de la empatía y la cultura compartida en los equipos

#### Empatizar

- Qué es la empatía
- Reconocer las emociones propias y las de los demás
- Mapa de la empatía
- Beneficios de la empatía

#### Comunicación asertiva

- Los estilos de comunicación: pasivo, agresivo, asertivo
- Cómo comunicar con impacto: técnicas principales
- Cómo gestionar conversaciones difíciles con éxito

#### Cultura del feedback

- Qué es feedback y qué no es feedback
- Diferencia entre sinceridad y sincericidio
- Feedback positivo y negativo
- Cómo dar y recibir feedback
- Cultura del feedback
- Beneficios del feedback continuo

## **Módulo 2: Liderazgo transformador para generar una nueva cultura común** **(19 de octubre)**

### **Contexto actual: equipos unidos por un mismo propósito**

- Construyendo una nueva mirada común. De dónde venimos, dónde estamos y dónde queremos llegar como equipo
- El súper héroe/heroína que llevamos dentro
- ¿Funcionan los Equipos? ¿Los Equipos son más eficaces que los individuos trabajando solos?
- Personalidad y rendimiento del Equipo
- Dinámica: “Nos vamos de viaje”: analizando nuestros estereotipos y roles a la hora de trabajar en equipo.
- Transformación cultural vs. Transformación digital

### **Liderazgo transformador**

- ¿Qué es Liderazgo? Diferencias entre Dirección y Liderazgo
- Autoevaluación y aceptación de las tendencias personales dominantes. El Liderazgo situacional de Paul Hersey
- El Liderazgo Transformador
- Autoconfianza y generación de confianza
- Credibilidad, sinceridad, autenticidad y honestidad
- Dinámica: Adaptando estilos

### **Los valores de un Equipo: Liderar con y desde los valores**

- Mis valores, tus valores, nuestros valores: Unidos por un mismo propósito
- De mi propósito individual a mi propósito común: Crear estrategias de trabajo colaborativo para una visión compartida.
- Organizaciones líderes en valores
- Dinámicas:
  - Cuáles son mis valores y cómo transmitir confianza
  - Cómo tomar decisiones
  - Cómo ser un role model y convertirme en un líder basado en el trabajo colaborativo.

## **Módulo 3. Engagement para la retención del talento** **(29 de noviembre)**

### **Autoliderazgo y Compromiso**

- Poniendo a prueba mis creencias, mis sesgos, mis interpretaciones y modelos mentales
- Ampliando mi zona de confort
- Autoliderazgo, Autogestión y Automotivación
- Responsabilidad propia y con los demás
- Actuar desde la coherencia
- Competencias clave del autoliderazgo

### **Compromiso**

- Qué es el compromiso. De qué depende
- Responsabilidad y cumplimiento de compromisos
- Actuar desde la coherencia
- Misión individual y Visión compartida
- El Propósito Personal y Organizacional

### **La Confianza, base de la colaboración y el compromiso**

- Qué es la confianza. Tipos de confianza
- Autoconfianza y autoestima
- Decálogo de características imprescindibles de personas confiables
- Autoconfianza. Los 5 pasos de la autoconfianza. El triángulo de la Acción
- Características de las personas confiables

### **Identificar el talento en tu equipo**

- Modelo de 3 ejes y su impacto
- Plan estratégico de personas

### **El arte de generar “engagement” en los demás**

- Mapa de empatía con el otro
- Mostrar interés genuino
- Desarrollar la memoria autobiográfica
- Generar complicidad con los demás

## Módulo 4: Gestión del cambio en los equipos

(11 de diciembre)

### ¿Cuál es el Mindset del futuro para tener una Cultura de Transformación Continua?

- Cambio: ¿adaptación o anticipación?
- Los tres tipos de liderazgos para crear una cultura de constante evolución
- Diferentes sistemas organizativos actuales y sus consecuencias
- ¿Por qué cambiar el Sistema operativo de las organizaciones?
- Características de una organización "Agile": hacer +ser
- Diferencias entre "problemas técnicos" y "retos adaptativos"
- Teoría de la Emergencia: reglas sencillas para gestionar entornos complejos
- La nueva cultura

### Fases del desarrollo de un equipo de trabajo

- Las 5 disfunciones de los equipos
- Gestionar las energías de los equipos en remoto
- La participación como base de generación de equipos comprometidos
- Toma de decisiones

### Resistencia al cambio

- ¿Vencer o evitar la resistencia al cambio? Cómo se diagnostica
- Causas visibles y no visibles de la resistencia al cambio
- Cómo "evitar" que se active la resistencia al cambio

### Implementación del cambio

- Cómo convertirnos en agentes de cambio en nuestra organización
- Palancas motivacionales para el cambio
- Las 9 fases para la implementación del Cambio
- Método para la ejecución del cambio

### Herramientas para una Organización Agile

- Pasar del "hacer" agile a "ser" agile
- Los 5 elementos del ADN de una organización ágil y adaptable
- El ADN de la agilidad adaptado a nuestra realidad
- Rapidez, agilidad y adaptabilidad en nuestro día a día

## Organización

### Plazo de inscripción

La recepción de solicitudes finalizará el 2 de octubre, a las 15,00 horas. Plazas limitadas siguiendo las normas de la Fundación Tripartita. Se enviará confirmación por correo electrónico. Las cancelaciones efectuadas con posterioridad a dicha fecha, estarán sujetas a la retención del 40% de la cuota de inscripción. Las inscripciones podrán hacerse a través del [boletín de inscripción](#) on-line de nuestra web.

Teléfono de información 976 355 000

### Cuota de inscripción y forma de pago

Bonificable en un porcentaje de la cuota de inscripción. Si desea acogerse a la bonificación, deberá realizar la inscripción, como mínimo, 7 días hábiles antes de la fecha de inicio.

- Importe para desempleados (previa confirmación de la plaza): 218 euros (incluye documentación).
- Importe para pagos por domiciliación o transferencia (previa confirmación de la plaza): 725 euros (incluye documentación).

En virtud del Decreto 82/2003 de 29 de abril del Gobierno de Aragón, se advierte de que las enseñanzas que se imparten organizadas por Fundación CAI, no conducen a la obtención de títulos académicos oficiales.

Fundación Caja de Ahorros de la Inmaculada de Aragón - CIF. G-50000819.

Inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón con el número 350/I

Domicilio Social: Calle San Braulio, 5-7, 50003 - ZARAGOZA.

© 2012-2023 Fundación Caja Inmaculada